

## 身体拘束等の適正化のための指針

### 【事業所における身体拘束等の適正化に関する基本的な考え方】

第1条 就労継続支援多機能型事業所しまんと創庫（以下、「事業者」という。）は、「障害者の虐待の防止、障害者の養護者に対する支援等に関する法律（以下、「障害者虐待防止法」という。）の趣旨を理解し、利用者が安心安全に気持ちよく働ける職場を作り、サービスを提供していく。

2 事業者は、身体拘束防止に関し、次の方針を定め、全ての従業員に周知徹底する。

- (1) 身体拘束は廃止すべきものである。
- (2) 身体拘束廃止に向けて常に努力する。
- (3) 安易に「やむを得ない」で身体拘束を行わない。
- (4) 身体拘束を許容する考え方はしない。
- (5) 全員の強い意志でケアの本質を考えることにチャレンジする。
- (6) 身体拘束を行わないための創意工夫を忘れない。
- (7) ご利用者の人権を最優先にする。
- (8) 福祉サービスの提供に誇りと自信を持つ。
- (9) 身体拘束廃止に向けてありとあらゆる手段を講じる。
- (10) やむを得ない場合、ご利用者、家族に丁寧に説明を行って、身体拘束を行う。
- (11) 身体拘束を行った場合、常に廃止する努力を怠らず、常に「身体拘束ゼロ」を目指す。

### 【身体拘束適正化委員会その他事業所内の組織に関する事項】

第2条 事業者は、身体拘束適正化等を目的として、身体拘束適正化委員会(以下、「事業者委員会」という。)を設置する。また、事業所内にも同様に身体拘束適正化委員会(以下、「委員会」という。)を設置する。

2 事業者委員会は、年 1 回以上、定期的に開催し、次のことを検討し、協議する。

- (1) 虐待の未然防止のために就業規則及び虐待防止委員会規程の虐待に関する規定、身体拘束等の排除マニュアル等を確認し、必要に応じて見直す。
- (2) 発生した虐待や身体拘束を検証し、虐待の再発防止策の検討及び身体拘束が身体拘束等の排除マニュアルに沿って適切な手続き、方法で行われているかを確認する。

3 委員会は、年 1 回以上、定期的に開催し、次のことを検討、協議する。

- (1) 事業者の年間研修計画に沿って、研修及び必要な教育を実施する。
- (2) 日常的支援をモニタリングし、ご利用者の人権を尊重した適切な支援が行われているかを確認する。
- (3) 虐待防止チェックリスト等を活用し、虐待又は身体拘束等の兆候がある場合には慎重に調査し、検討及び対策を講じる。
- (4) 虐待が発生した場合、その原因を分析し、再発防止策を検討して実施する。
- (5) 身体拘束が発生した場合、身体拘束等の排除マニュアルに沿った適切な手続き、方法で行われているかを確認する。

4 委員会は、管理者、虐待防止責任者や支援のリーダー等で構成する。なお、必要に応じて、事業者職員、協力医療機関の医師、精神科専門医等や知見を有する第三者の助言を得る。

### 【身体拘束等の適正化のための職員研修に関する基本指針】

第 3 条 事業者は、年間研修計画に沿って「人権及び虐待・身体拘束防止研修」等の研修を必ず実施する。

- (1) 新規採用者には、毎月の入社時研修において「人権及び虐待・身体拘束防止研修」を実施する。
- (2) 現任者には、年間研修計画に沿って「人権及び虐待・身体拘束防止研修」を年 1 回実施する。
- (3) 管理者が「人権及び虐待・身体拘束防止研修」等が必要と認めた場合は、随時実施する。

【事業所又は支援を提供する場で発生した身体拘束等の報告方法等のための方  
策に関する基本方針】

第4条 支援の提供にあたっては、ご利用者又は他のご利用者等の生命又は身体を保護するため、緊急やむを得ない場合を除き、身体拘束その他ご利用者の行動を制限する行為を行わない。

(1) 障がい者虐待防止法及び児童虐待防止法で「正当な理由なくご利用者の身体を拘束すること」は身体的虐待に該当する行為である。具体的に以下のような行為が該当する。

- ① 車いすやベッド等に縛り付ける。
- ② 支援者が自分の体で利用者を押さえ付けて行動を制限する。
- ③ 行動を落ち着かせるために向精神薬を過剰に服用させる。
- ④ 自分の意思で開けることのできない作業部屋等に隔離する。
- ⑤ 徘徊しないように車いすやイス、ベッドに体幹や四肢をひも等で縛る。
- ⑥ 転落しないようにベッドに体幹や四肢をひも等で縛る。
- ⑦ 自分で降りられないようにベッドを柵（サイドレール）で囲む。
- ⑧ 車いすやイスからずり落ちたり、立ち上がったりにしないように Y 字型抑制帯や腰ベルト、車いすテーブルをつける。
- ⑨ 立ち上がる能力のある人の立ち上がりを妨げるようなイスを使用する。
- ⑩ 他人への迷惑行為を防ぐためにベッドなどに体幹や四肢をひも等で縛る。
- ⑪ 行動を落ち着かせるために向精神薬を過剰に服用させる。
- ⑫ 自由に出入りできる部屋に鍵をかけ隔離する。

(2) 身体拘束等を行わずに支援するための2つの原則

- ① 身体拘束を誘発する原因を探り除去する。
  - (ア) 身体拘束をやむを得ず行う場合、必ず理由や原因がある。ご利用者ではなく、支援する側の関わり方や環境に問題があることも少なくない。
  - (イ) ご利用者の個別の理由や原因を徹底的に探り、除去する支援が必要である。
- ② 身体的拘束廃止をきっかけに「よりよい支援」の実現をめざす。

身体拘束廃止を実現していく取り組みは、事業所又は支援の場における支援全体の質の向上やご利用者の生活環境の改善のきっかけとなる。「身体拘束廃止」が

ゴールではなく、身体拘束廃止を実現していく過程で提起される様々な課題を真摯に受け止め、よりよい支援の実現に取り組んでいく。また、身体拘束禁止規定の対象になっていない行為でも、例えば「言葉による拘束」(スピーチロック)などは心理的虐待であり、決して行わない。

## 【身体拘束発生時の対応に関する基本方針】

第5条 身体拘束は行わないことが原則であるが、緊急やむを得ず身体拘束等を行う場合には、その態様及び時間、その際のご利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由その他必要な事項を記録する。

なお、「ご利用者又は他のご利用者等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合」には身体拘束が認められているが、これは「切迫性」「非代替性」「一時性」の3要件を満たし、かつ、それらの要件の確認等の手続が極めて慎重に実施されている場合に限る。※「緊急やむを得ない場合」の対応とは、支援の工夫のみでは十分に対処できない一時的な事態に限定される。安易に「緊急やむを得ない」として身体拘束を行わないように慎重に判断する。具体的には「身体拘束ゼロへの手引き」(厚生労働省 2001年3月)に基づく次の要件、手続きに沿って慎重に判断する。

※ただし、肢体不自由、特に体幹機能障害があるご利用者が、残存機能が活かせるよう、安定した着座姿勢を保持するための工夫の結果として、ベルト類を装着して身体を固定する行為は、「やむを得ない身体拘束」ではなく、その行為を行わないことがかえって虐待に該当することに留意する。

### (1) やむを得ず身体拘束を行う場合の3要件

以下の3要件をすべて満たすことを委員会等で検討、確認し記録する。

(※記録様式②③)

① 切迫性	ご利用者本人又は他のご利用者等の生命、身体又は権利が危険にさらされる可能性が著しく高いこと。 「切迫性」を判断する場合には、身体拘束を行うことにより、ご利用者の日常生活等に与える影響を勘案し、それでもなお身体拘束を行うことが必要となる程度まで、ご利用者等の生命又は身体が危険にさらされる可能性が高いことを確認する必要がある。
-------	---

② 非代替性	<p>身体拘束その他の行動制限を行う以外に代替する支援の方法がないこと。</p> <p>「非代替性」を判断する場合には、いかなる場合でも、まずは身体拘束を行わずに支援するすべての方法の可能性を検討し、ご利用者等の生命又は身体を保護するという観点から他に代替手法が存在しないことを複数の職員で確認する必要がある。また、拘束の方法も、ご利用者の状態像等に応じて最も制限の少ない方法を選択しなければならない。</p>
③ 一時性	<p>身体拘束その他の行動制限が一時的なものであること。</p> <p>「一時性」を判断する場合には、ご利用者の状態像等に応じて必要な最も短い拘束時間を想定する必要がある。</p>

## (2) やむを得ず身体拘束を行うときの手続き

仮に3要件を満たす場合でも以下の点に留意する。

### ① 組織による決定と身体拘束に関する説明書等への記載

やむを得ず身体拘束を行うときには、個別支援会議等で組織として慎重に検討し、決定する。この場合でも委員会で議題として上げて慎重に協議するものとし、基本的に職員の個人的判断で行わない。身体拘束を行う場合には、身体拘束に関する説明書等に身体拘束の態様及び時間、緊急やむを得ない理由を記録する。個別支援会議等で身体拘束の原因となる状況を徹底的に分析し、身体拘束の解消に向けた取り組み方針や目標とする解消の時期等を統一した方針の下で決定する。ここでも、ご利用者個別のニーズに応じた個別の支援を検討する。

### ② ご利用者、家族への十分な説明

身体拘束を行う場合は、これらの手続きの中で、ご利用者や家族に対して、事前に身体拘束に関する説明書等で身体拘束の内容、目的、理由、拘束の時間、時間帯、期間等を出来る限り詳細に説明し、十分な理解を得る。説明は管理者もしくは準ずる者が行う。仮に、事前にご利用者や家族に説明し、理解を得ている場合でも、実際に身体拘束を行う時点で必ず個別に説明し、理解を得る。

### ③ 行政等への相談、報告

身体拘束を行う場合、市町村の障がい者虐待防止センター等の行政に相談、報告する。ご利用者への支援のなかで様々な問題を事業所で抱え込まず、関係する機関と連携して支援について様々な視点からアドバイスや情報を得る。行政等に報告、相談することで、支援の困難な事例に取り組んで、組織的な虐待及び身体拘束防止を推進する。

#### ④ 身体拘束に関する事項の記録

身体拘束を行った場合には、その態様及び時間、その際のご利用者の心身の状況、緊急やむを得ない理由等必要事項を記録する。緊急やむを得ない場合に該当しないと判断された場合は、直ちに拘束を解除し、ご利用者及び家族等に報告し、記録する。具体的な記録は、身体拘束に関する説明書等を使用する。記録には、日々の心身の状態等の観察、拘束の必要性や方法に係わる再検討を行うごとに逐次その記録を加えるとともに、それについて情報を開示し、職員間、事業所全体、家族等関係者の間で直近の情報を共有する。また、この記録は整備し、行政の指導、監査においても、閲覧して頂けるようにする。各記録は、ご利用者が退去等サービスが終了した日から5年間保管する。

### 【ご利用者等に対する当該指針の閲覧に関する基本方針】

第6条 当該指針は、事業所内に掲示等するとともに、事業者のホームページに掲載し、ご利用者及び家族等、すべての職員がいつでも自由に閲覧できるようにする。

### 【その他身体拘束等の適正化の推進のために必要な基本方針】

第7条 身体拘束等をしない支援を提供していくために支援に関わる職員全体で、以下の点について、十分に議論して共通認識を持ち、拘束を無くしていくよう取り組む。

- (1) マンパワーが足りないことを理由に、安易に身体拘束等を行っていないか。
- (2) 事故発生時の法的責任問題の回避のために、安易に身体拘束等を行っていないか。
- (3) ご利用者は転倒しやすく、転倒すれば大怪我になるという先入観だけで安易に身体拘束等を行っていないか。
- (4) 障がい等があるということで、安易に身体拘束等を行っていないか。
- (5) 支援の中で、本当に緊急やむを得ない場合にのみ身体拘束等を必要と判断しているか。本当に他の方法はないか。

2 身体拘束廃止をきっかけに「よりよい支援」の実現をめざす。

「言葉による拘束(スピーチロック)」にも配慮して、ご利用者本位の真心と優しさのこもった「よりよい支援」を実現する。